

# ПОЛОЖЕНИЕ О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ АО «ТЕННИСНЫЙ ЦЕНТР СПАРТАК»



**СПАРТАК**  
ТЕННИСНЫЙ ЦЕНТР

## *I. Общие положения*

**1.1.** Настоящее положение о Тренерском совете академии «Теннисного центра Спартак» (далее по тексту – «Академия») регулирует деятельность сотрудников Академии, а также иных лиц, привлечённых для работы (оказания услуг) в Академии.

**1.2.** В настоящем положении под термином «Тренерский совет» или «Совет» понимается Тренерский совет академии тенниса АО «Теннисный центр Спартак».

**1.3.** Тренерский совет – общественный орган, состоящий из ведущих тренеров и специалистов «Теннисного центра Спартак», а также привлечённых лиц (по назначению).

## *II. Цели и задачи*

**2.1.** Тренерский совет создан и осуществляет свою деятельность с целью совершенствования системы подготовки по теннису на базе Академии.

**2.2.** Тренерский совет должен:

- утверждать программы спортивной подготовки и осуществлять их до-работки, при необходимости. Доводить данные программы до тренерского штаба Академии с целью непосредственного использования в работе;
- проводить аккредитацию тренеров Академии и привлечённых лиц (сторонних тренеров и спаррингов) для оказания услуг на территории «Теннисного центра Спартак»;
- осуществлять работу по обучению тренеров и повышению их профессиональной квалификации в соответствии с задачами Академии;
- осуществлять аттестацию тренеров Академии с целью подтверждения уровня профессиональной квалификации;
- формировать методологическую базу для работы тренерского штаба;
- определять формы отчётности для работы тренеров, в том числе порядок использования программных средств (электронный портал);
- определять направления селекционной работы, порядок работы со спортивными «скаутами» и агентами;
- определять порядок работы с профессиональными спортсменами;
- обобщать существующий тренерский опыт в том числе и мировой с целью формирования комплексных системных методик и планов подготовки по теннису.

**2.3.** Тренерский совет вправе решать иные задачи, направленные на достижение поставленных целей и совершенствование системы подготовки по теннису на базе «Теннисного центра Спартак».

## *III. Структура Тренерского совета*

**3.1.** Тренерский совет формируется сроком на 1 (Один) год из ведущих тренеров и сотрудников «Теннисного центра Спартак», а также иных специалистов, заявивших об их желании участвовать в деятельности Тренерского совета Академии или лиц, назначенных генеральным директором «Теннисного центра Спартак».

#### Привлекаемые лица:

- Тренеры Академии (по назначению);
- Иные специалисты и эксперты, изъявившие желание об участии в деятельности Академии или привлеченные руководством Академии (по назначению).

**3.5.** Председателем Тренерского совета (далее – Председатель) является Главный тренер.

**3.6.** Секретарем Тренерского совета (далее – Секретарь) назначается Директор Академии, а в его отсутствие - Заместитель директора Академии.

#### ***IV. Порядок работы***

**4.1.** Заседания Тренерского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Время и место проведения заседания определяет Председатель.

**4.2.** Заседание Тренерского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины Постоянных членов Тренерского совета. Каждый член Тренерского совета имеет один голос на заседании.

**4.3.** Принятие решений по вопросам повестки дня осуществляется простым большинством голосов членов Тренерского совета. В случае равенства голосов членов Тренерского совета, правом дополнительного решающего голоса обладает Председатель.

**4.4.** На заседания Тренерского совета могут приглашаться тренеры и специалисты по теннису, иные эксперты. Приглашенные лица принимают участие в работе Тренерского совета без права голоса по вопросам повестки дня.

**4.5.** Члены Тренерского совета не имеют право делегировать полномочия своим представителям.

**4.6.** Заседания Тренерского совета ведет Председатель. Секретарь ведет протокол, который должен содержать сведения о присутствующих, кворум, повестку дня, выступления присутствующих, порядок голосования и принятые решения. Протокол заседания Тренерского совета подписывается Председателем и Секретарем Тренерского совета.

**4.7.** Председатель Тренерского совета может поручать ведение заседания Тренерского совета одному из членов Тренерского совета. Председатель вправе назначать своих заместителей по направлениям деятельности.

**4.8.** В случае, если по каким-либо причинам Председатель Тренерского совета не может продолжать свою деятельность, до избрания нового Председателя Тренерского совета его полномочия временно осуществляет Директор Академии (при этом функции Секретаря исполняет Заместитель директора Академии или иной Постоянный член Тренерского совета, назначенный Председателем).

#### ***V. Прочие условия***

**5.1.** Настоящее Положение о Тренерском совете утверждается и изменяется генеральным директором АО «Теннисный центр Спартак».

**5.2.** Вопросы, не предусмотренные настоящим положением, регулируются действующими нормативными правовыми актами, Уставом и локальными актами предприятия.